



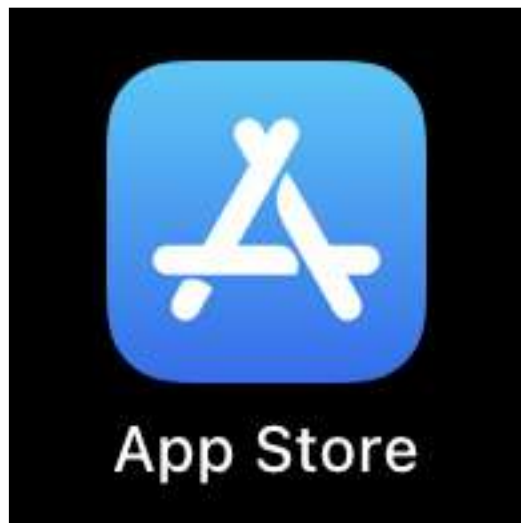
Webex Meetings

簡易使用手冊

手機版

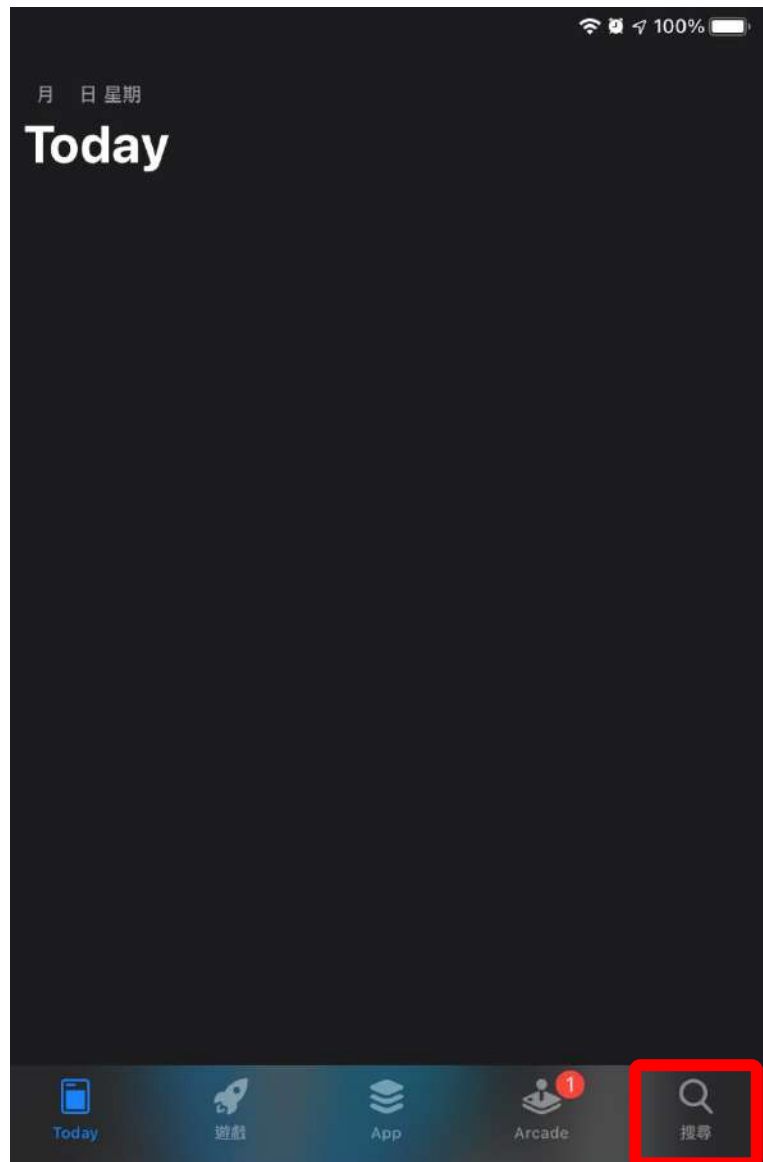
(蘋果iOS)

1. 進入App Store



進入App Store

2. 進入App Store



進到搜尋頁面

2 - 2. 進入App Store



下載網址

<https://reurl.cc/noX8Q2>



搜尋

「Webex Meetings」

或是掃描左方

QR-Code

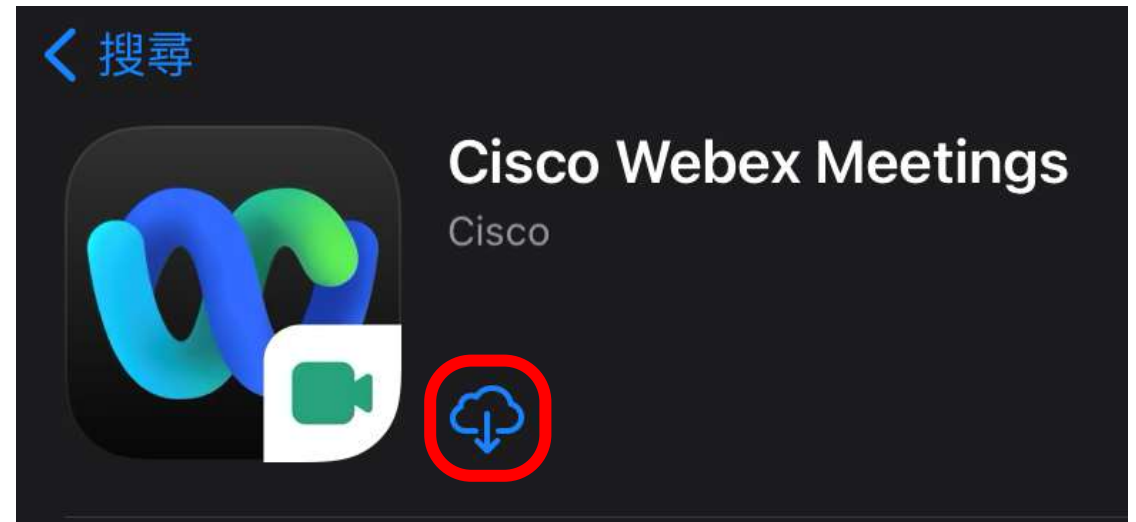
進入此商店頁面。

3 - 1. 下載Cisco Webex Meetings



點選「Webex Meetings」

3 - 2. 安裝Cisco Webex Meetings



進入後，
點選「下載」。

4. 打開Cisco Webex Meetings



下載完後，
開啟App後按「我接受」

5 - 1.加入課程 (請於課前半小時進行以下步驟)



選擇「加入會議」

5 - 2. 加入課程

取消 加入會議 加入

會議號或 URL

如果您被邀請進入個人會議室，您可以輸入 URL
company.webex.com/meet/username

您的姓名

電子郵件地址

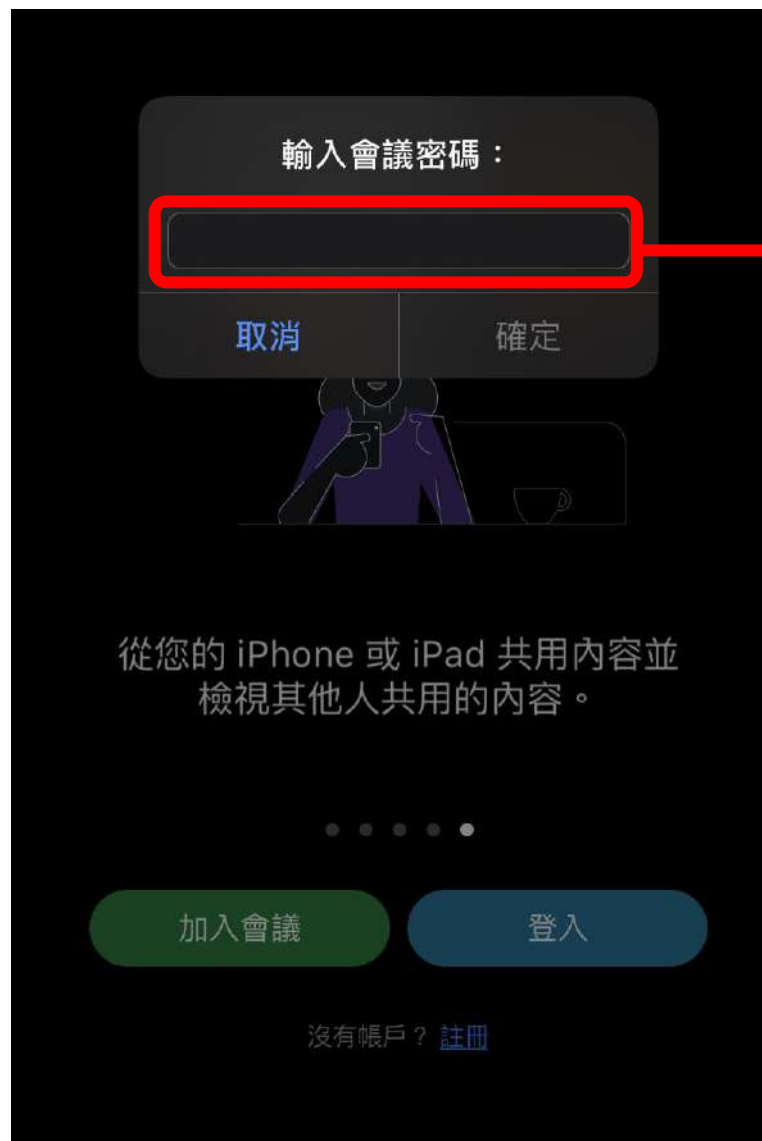
④ 輸入完之後按「加入」

① 輸入「課程代碼」
(依簡訊<將於課程前一天發送>
填入會議代碼)

② 輸入「您的姓名」

③ 輸入「您的電子信箱」

5 - 3. 加入課程



輸入簡訊上的密碼
後按「確認」

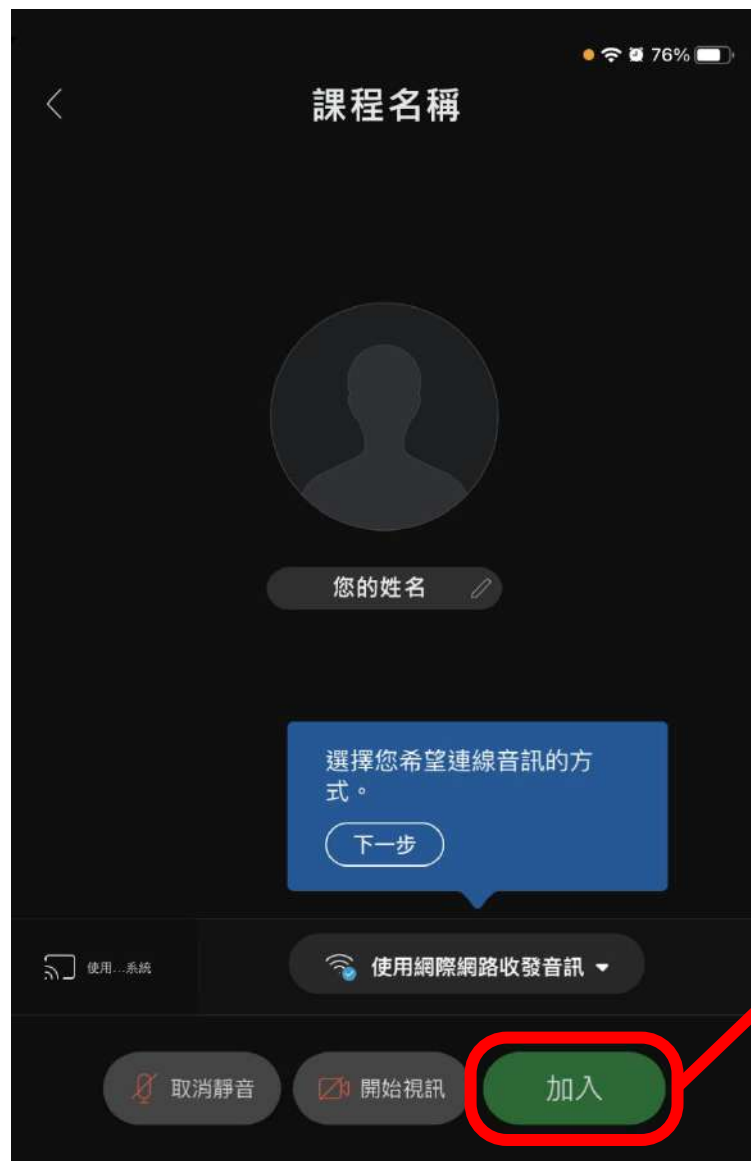
(簡訊將於課程前一天發送)

5 - 4 .加入課程



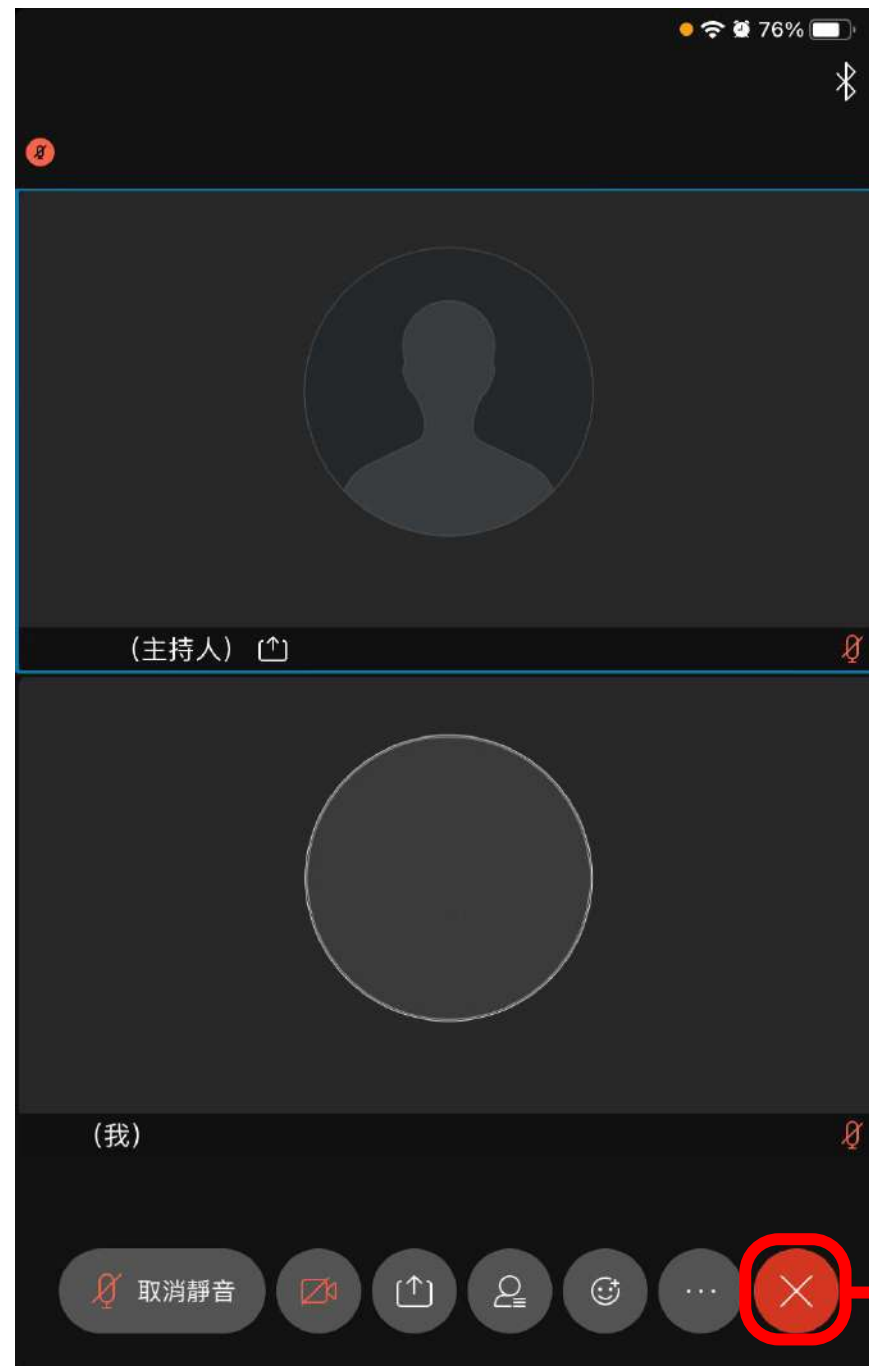
加入後，App會要求裝置權限，
按「好」後即可確認。

5 - 5.加入課程



確認後，確認您的姓名後，
即可按下「加入」

5 - 6. 加入課程



成功加入課程

點此可以離開課程



Webex Meetings

簡易使用手冊

手機版

(安卓Android)

1 - 1. 進入Google Play



進入Google Play

1 - 2. 進入Google



搜尋

「Webex Meetings」



下載網址

<https://reurl.cc/6akO15>

或是掃描左方
QR-Code
進入此商店頁面。

2. 下載Cisco Webex Meetings



點此進入下載頁面

3. 安裝Cisco Webex Meetings



進入後，
點選「安裝」。

4. 打開Cisco Webex Meetings



開啟App後按「確定」

5 - 1. 加入課程 (請於課前半小時進行以下步驟)



選擇「加入會議」

5 - 2. 加入課程

加入會議

加入

會議號或 URL

如果您被邀請進入個人會議室，
可輸入 URL。

company.webex.com/meet/username

您的姓名

電子郵件地址

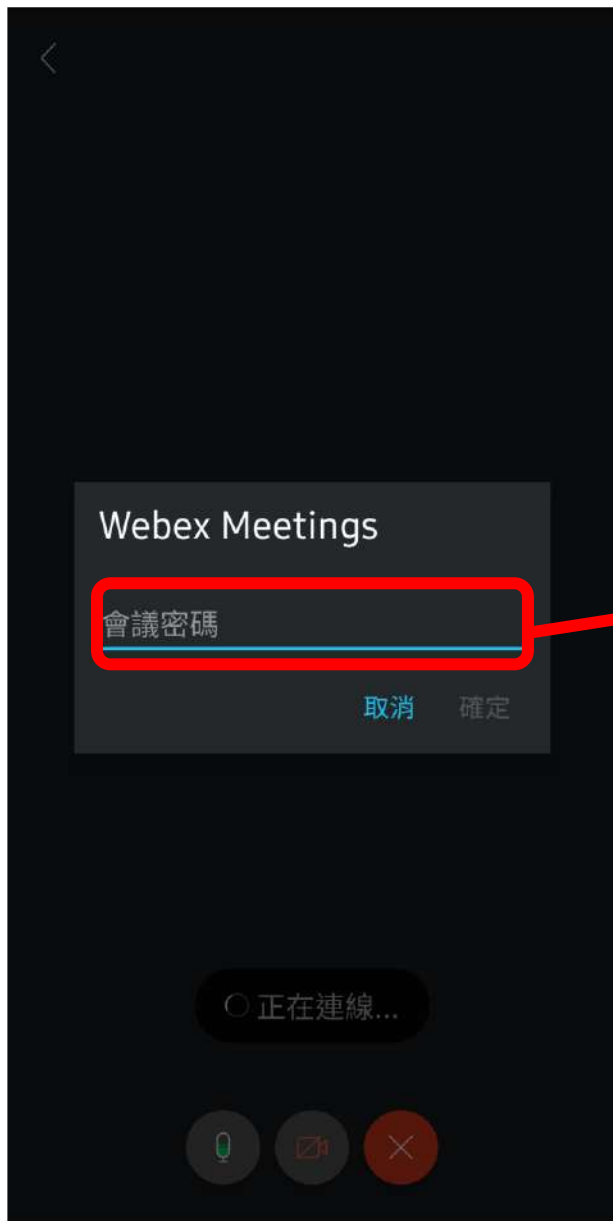
④ 輸入完之後按「加入」

① 輸入「會議代碼」
(依簡訊<將於課程前一天發送>
填入會議代碼)

② 輸入「您的姓名」

③ 輸入「您的電子信箱」

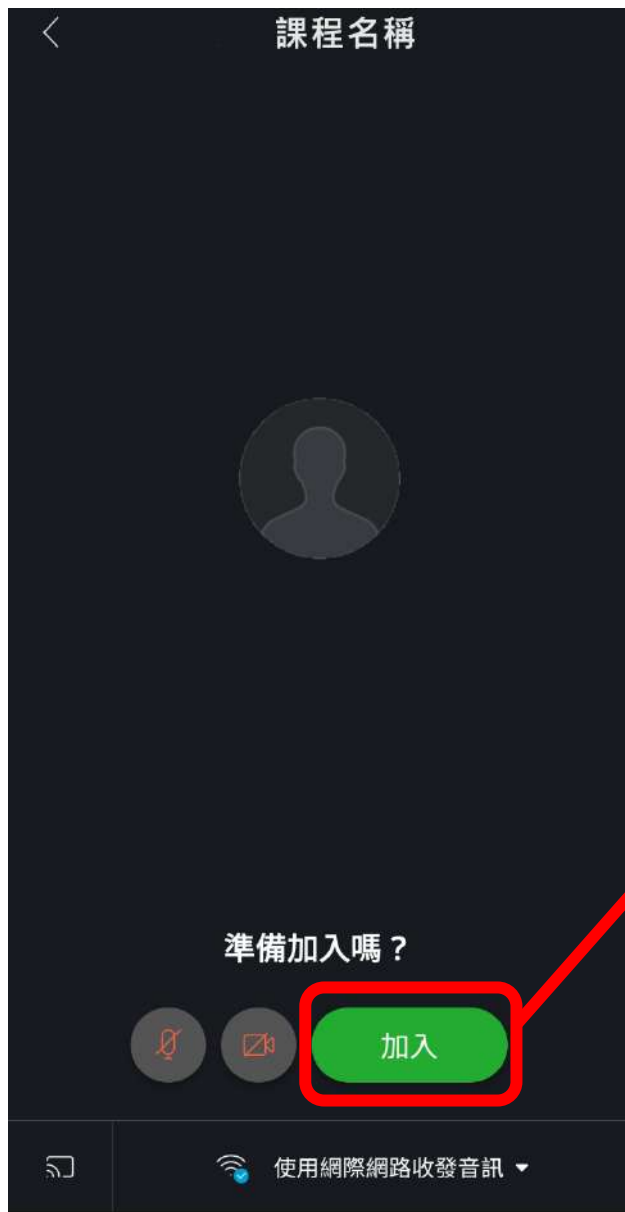
5 - 3. 加入課程



輸入簡訊上的密碼後
按「確認」

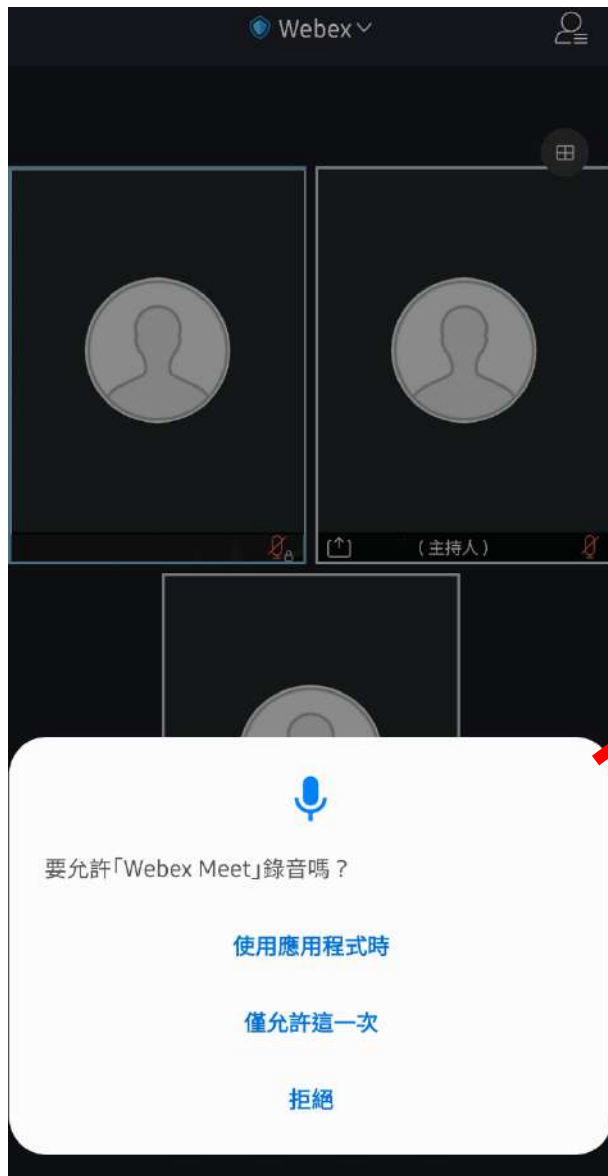
(簡訊將於課程前一天發送)

5 - 4.加入課程



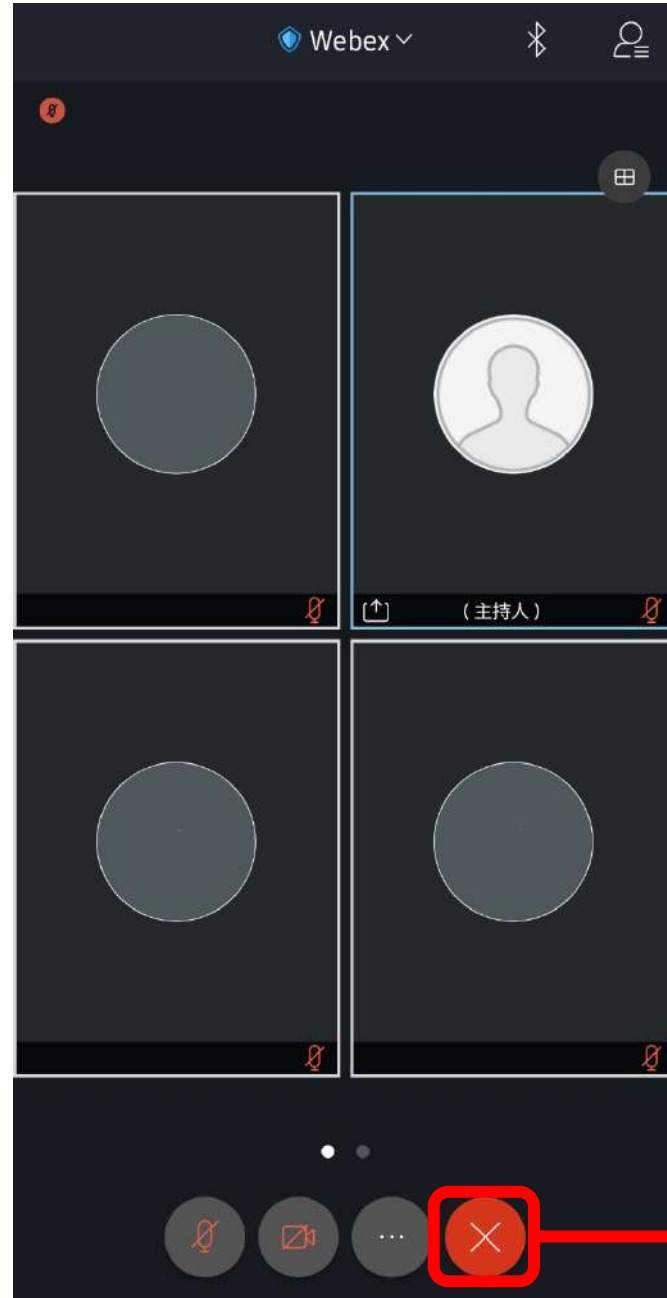
加入後會進到此畫面，
按「加入」後即可進入課程

5 - 5.加入課程



加入後，App會要求權限
此時按「使用應用程式時」
即可使用。

5 - 6.加入課程



成功加入課程

點此可以離開課程

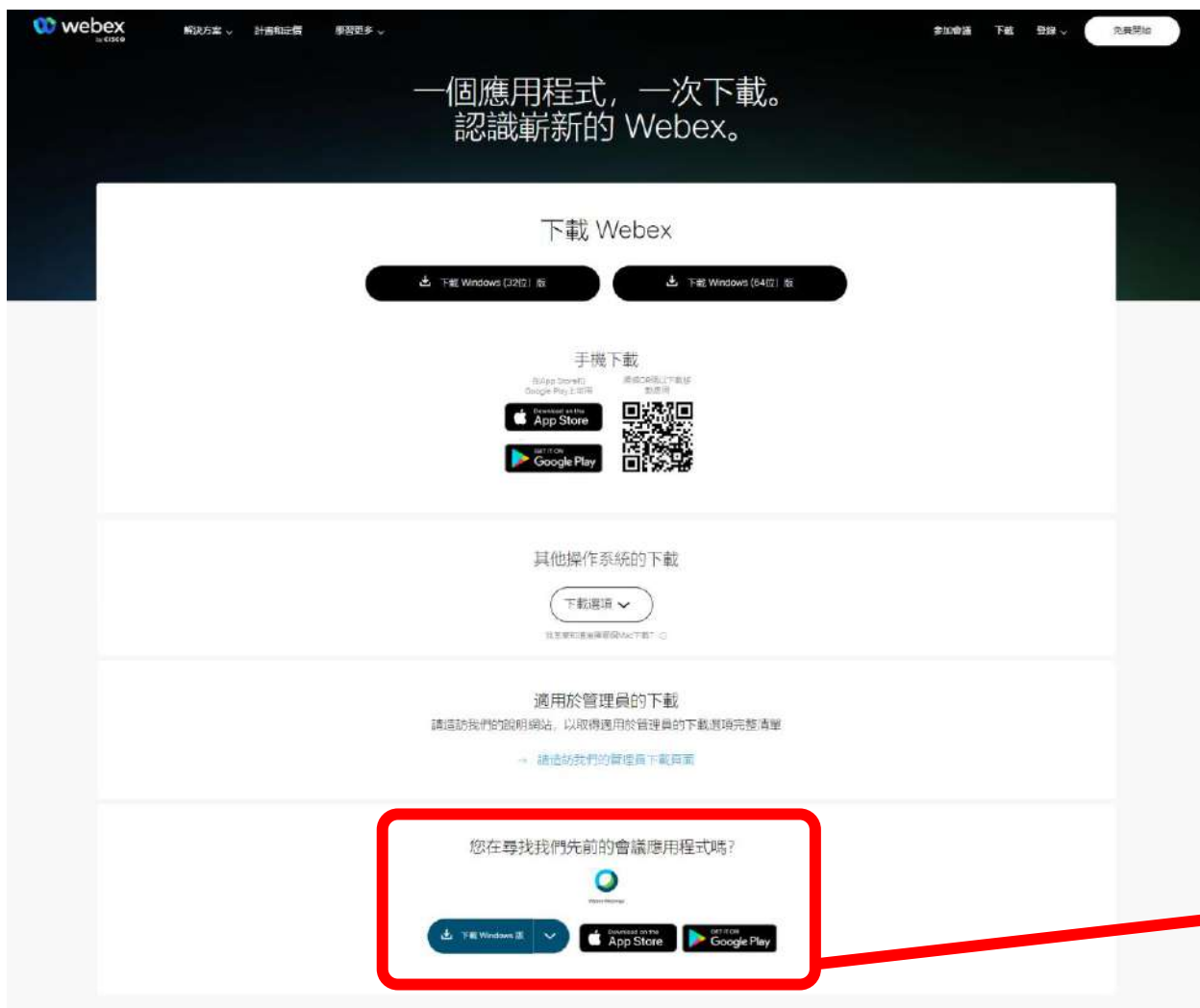


Webex Meetings

簡易使用手冊

(電腦版)

1. 下載Cisco Webex Meetings

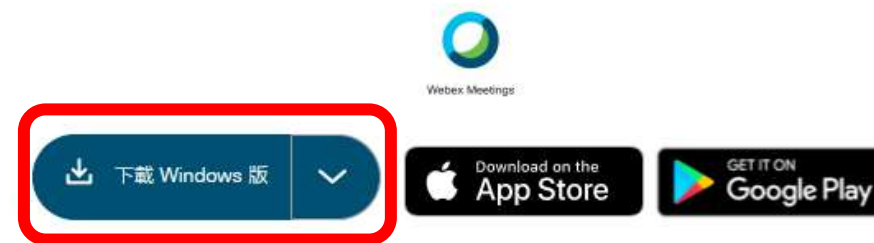


下載網址

<https://www.webex.com/zh-tw/downloads.html>



您在尋找我們先前的會議應用程式嗎?



點選並下載

2 - 1. 安裝Cisco Webex Meetings



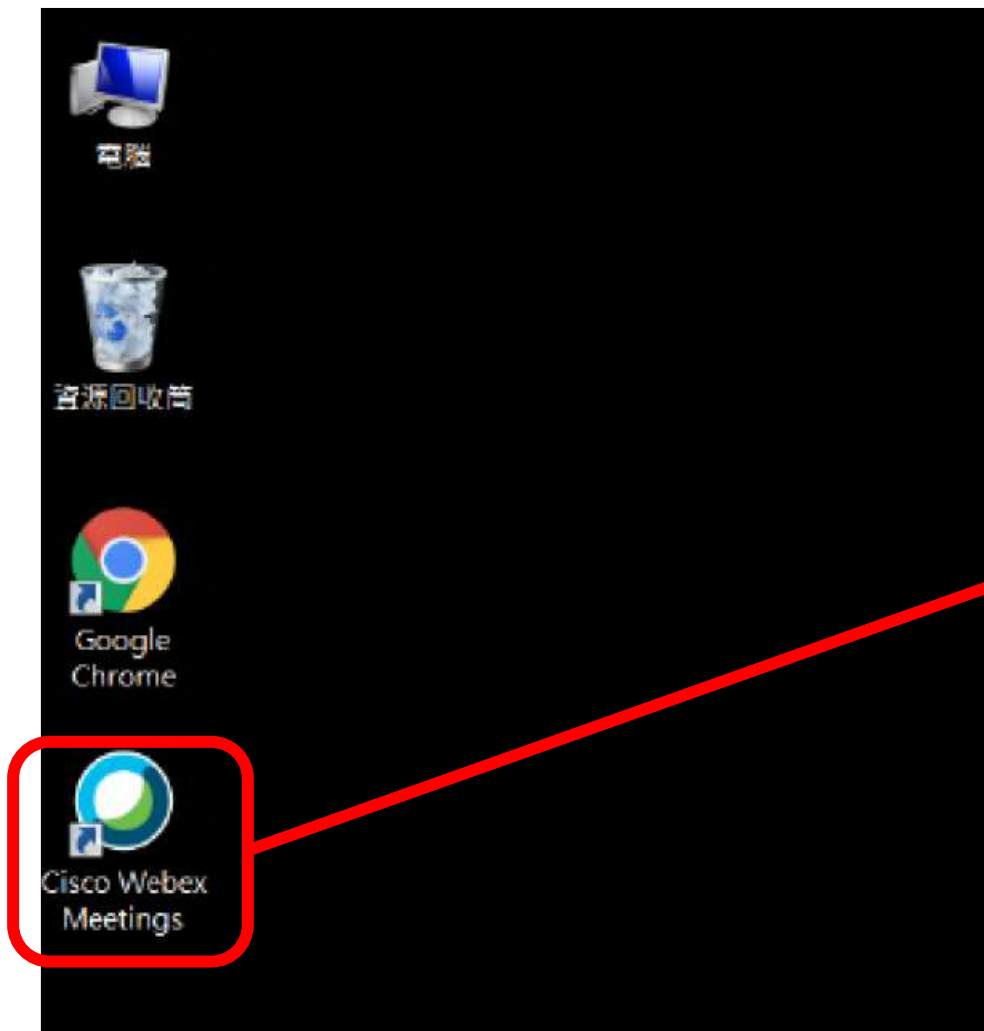
下載完後點選安裝程式安裝

2 - 2. 安裝Cisco Webex Meetings



安裝完成後，點選完成。

3. 打開Cisco Webex Meetings



Webex Meetings

完成後開啟此程式

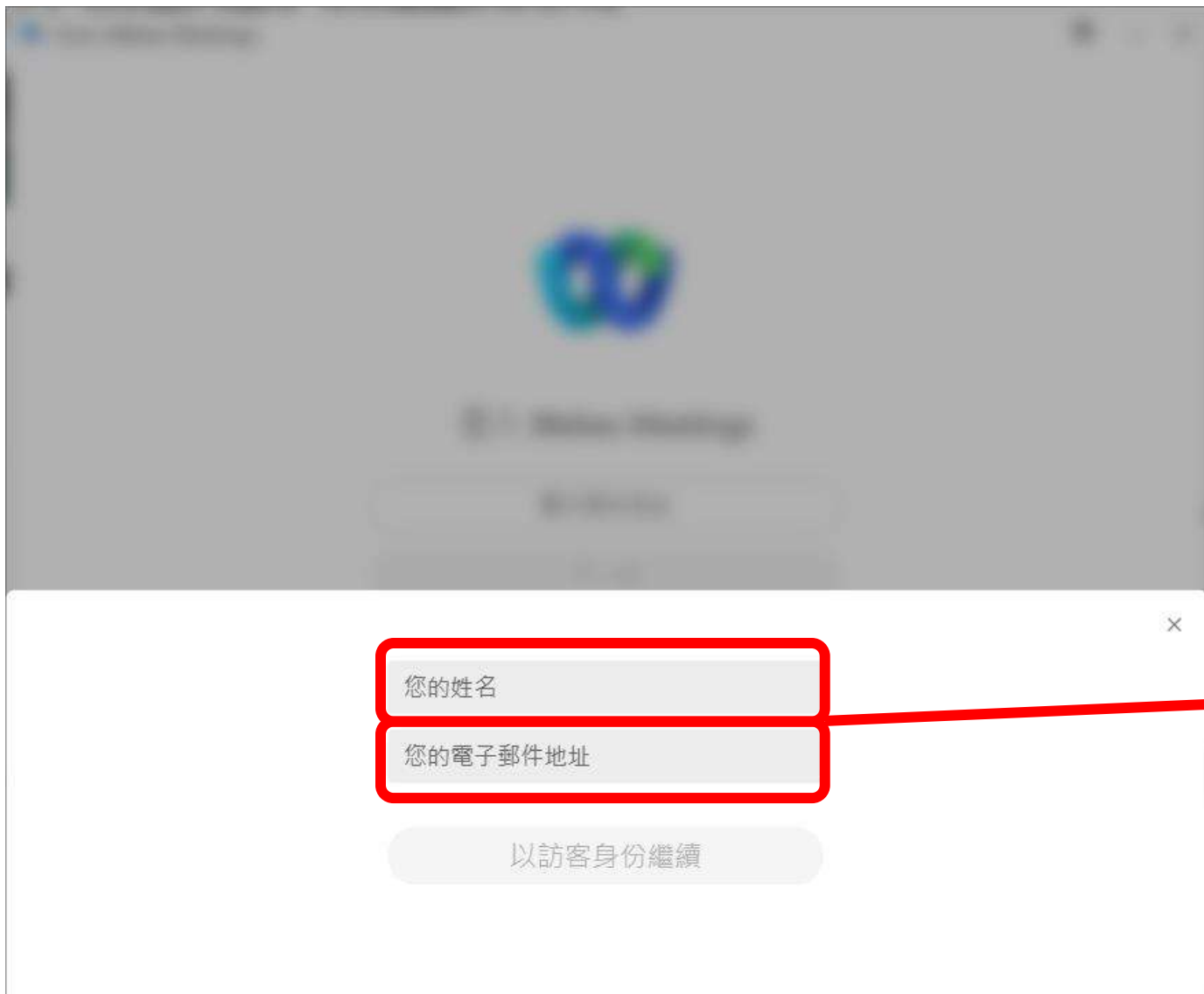
4 - 1.執行畫面



第一次使用點選
「以訪客身份使用」

以訪客身份使用

4 - 2.執行畫面



The image shows a Microsoft login dialog box. At the top center is the Microsoft logo. Below it, there are two input fields: "您的姓名" (Your name) and "您的電子郵件地址" (Your email address). Both fields are highlighted with a red rectangular border. Below these fields is a button labeled "以訪客身份繼續" (Continue as a guest). The dialog box has a close button (X) in the top right corner.

這裡填上「您的姓名」
以及「電子信箱」

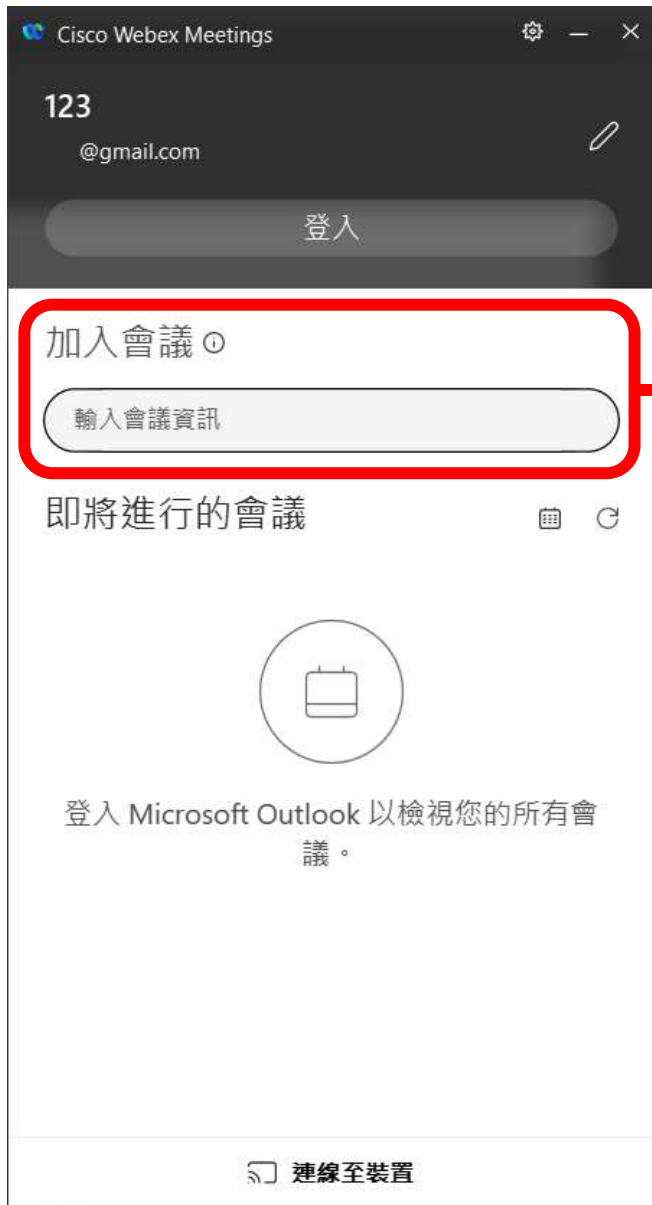
5 - 1. 加入課程 (請於課前半小時進行以下步驟)



在「輸入會議資訊」裡
打入簡訊裡的會議代碼。

(依簡訊 < 將於課程前一天發送 >
填入會議代碼)

5 - 2. 加入課程



加入會議 ⓘ

輸入會議代碼

加入

輸入後，按旁邊的「加入」按鈕，即可加入課程。

5 - 3.加入課程

加入會議

若您是會議主持人，請登入以開始會議。

名稱

電子郵件地址

記住我

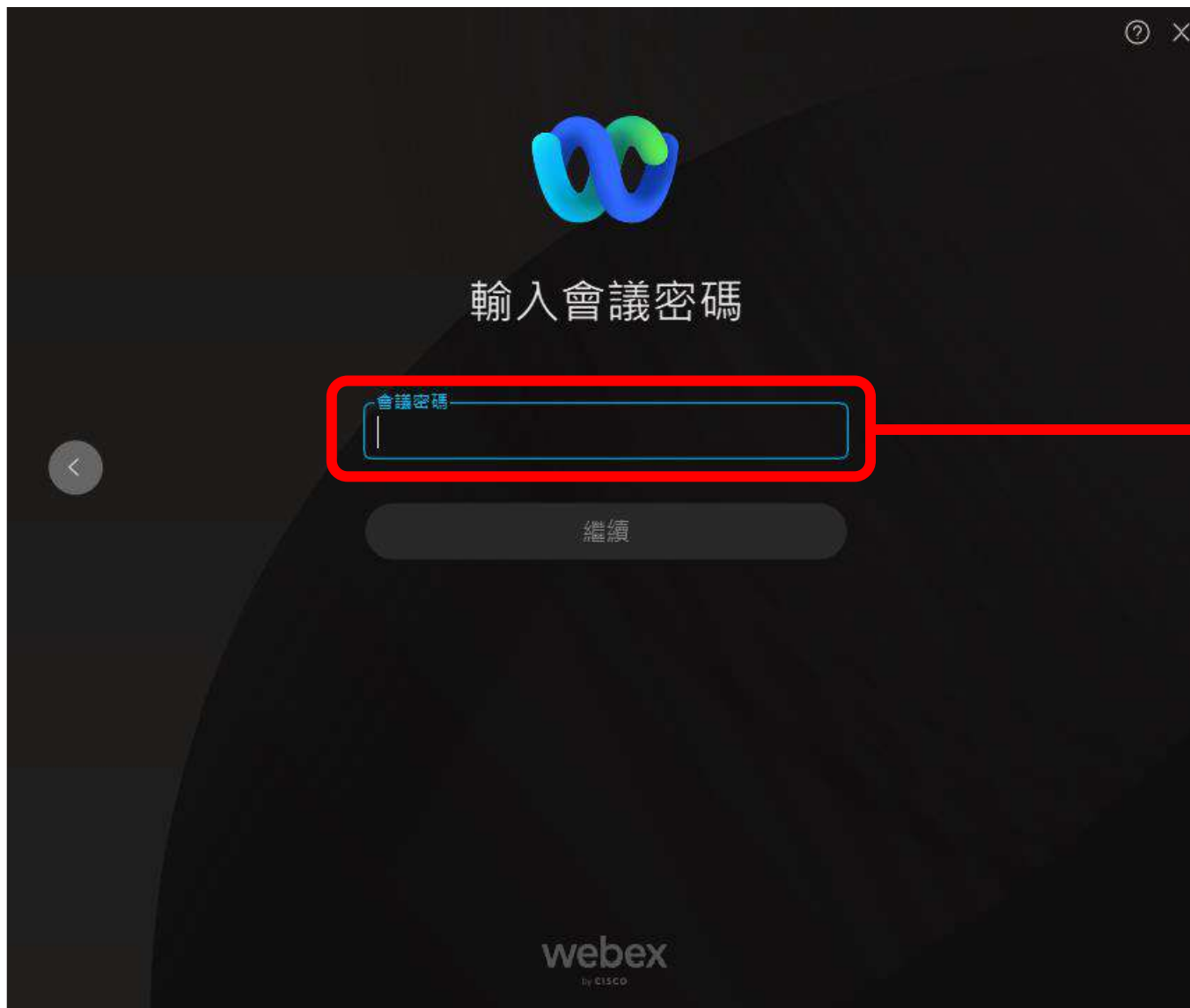
以訪客身份加入

[登入](#)

webex
by CISCO

進入之後會出現此畫面
確認「姓名」及「電子信箱」
後點選「以訪客身份使用」
進入課程。

5 - 4.加入課程



輸入簡訊上的密碼後
按「繼續」

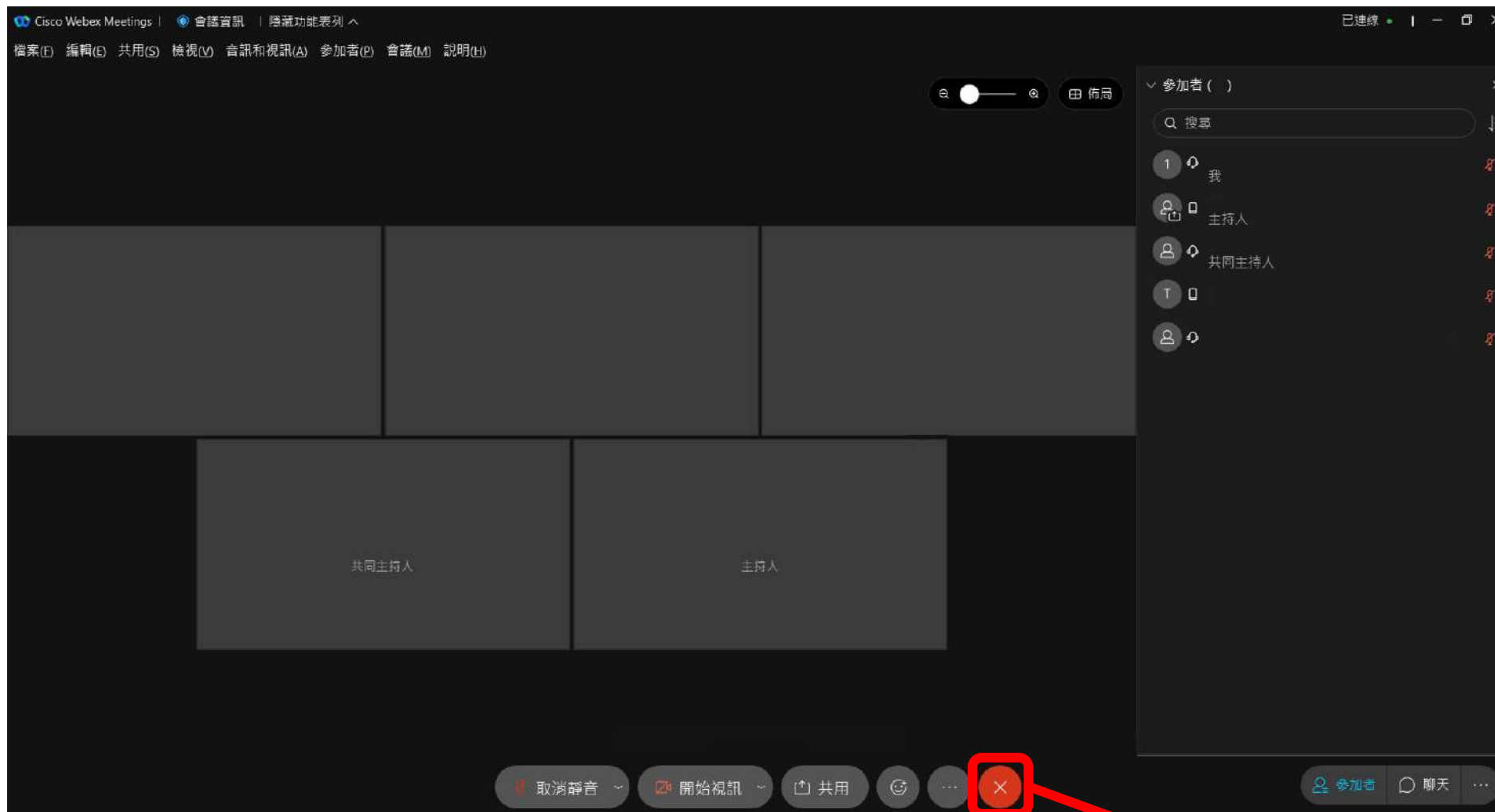
(簡訊將於課程前一天發送)

5 - 5.加入課程



點選「加入會議」

5 - 6. 加入課程



成功加入課程

點此可以離開課程